

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

6.1. organizuoja gimnazijos 1–4, 5–8 ir I–IV gimnazijos klasių ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą, prižiūri jo vykdymą;

6.2. rengia 5–8 ir I–IV gimnazijos klasių pamokų tvarkaraščius ir prižiūri jų vykdymą;

6.3. koordinuoja 5–8 ir I–IV gimnazijos klasių mokytojų pamokų pavadavimus;

6.4. vykdo mokytojų etatų dydžių ir mokytojų darbo krūvio apskaitą;

6.5. apskaičiuoja priemokų dydžius mokytojams už vienetines valandas (pamokų pavadavimas, namų mokymas); rengia ir laiku pateikia BĮ „Skaitlis“ darbuotojų avansinių mokėjimų pažymą;

6.6. tvarko pedagoginio personalo darbo laiko apskaitos žiniaraščius;

6.7. rengia gimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkos aprašų ir kt.) projektus, organizuoja jų svarstymą ir derinimą su gimnazijos savivaldos institucijomis; rengia savo kompetencijos ribose direktoriaus įsakymų projektus;

6.8. savo kompetencijų ribose teikia informaciją valstybės ir savivaldybės institucijoms;

6.9. koordinuoja darbo grupių sudarymą ir jų veiklą;

6.10. laiku tvarko savo veiklos srities dokumentaciją;

6.11. dalyvauja fizinių ir (ar) socialinių patyčių, smurto prevencijoje ir intervencijoje:

6.11.1. pastebėjęs fizinių ir (ar) socialinių patyčių, smurto apraiškas nedelsdamas reaguoja, siekdamas nutraukti bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus; primena smurtavimu ir (ar) patyčiomis įtariamam (-iems) mokiniui (-iams), mokinio pareigas ir atsakomybę už jų nesilaikymą;

6.11.2. informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės mokytoją apie įtariamą ar įvykusias patyčias;

6.11.3. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir (ar) gimnazijos darbuotojus, direktorių) ir (ar) institucijas (pvz., greitąją pagalbą, policiją ir kt.).

7. Reaguoja į gimnazijoje pastebėtus mokinių psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus ir pastebėjus, įtarus mokinio psichoaktyviųjų medžiagų vartojimą, disponavimą jomis ar platinimo atvejį informuoja gimnazijos vadovą ar jo įgaliotą asmenį (socialinį pedagogą).

8. Pavaduoja gimnazijos direktorių, jam nesant (ligos, atostogų, komandiruočių, kvalifikacijos tobulinimo renginių ir kitais atvejais) darbe.

9. Vykdo kitus, su savo funkcijomis susijusius, nenuolatinio pobūdžio gimnazijos direktoriaus pavedimus.
